

**ANEXO III****ACTA DE LA COMISIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA DEL DEPARTAMENTO  
DE FILOLOGÍAS INGLESA Y ALEMANA, 30/01/2007**

En Granada a 30 de enero de 2007, siendo las 11:30 horas, se reúne la Comisión de Ordenación Académica del Departamento de Filologías Inglesa y Alemana. Asisten los siguientes miembros de la comisión: José Luis Martínez-Dueñas Espejo, Belén Soria Clivillés, Tony Harris, Inmaculada Sanz Sainz y Gerardo Rodríguez Salas. Asimismo, asiste a la reunión el Director del Departamento (Miguel Ángel Martínez-Cabeza Lombardo). Excusa su asistencia Karin Vilar Sánchez.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Informe del director
2. Proyectos de Mejora de la Titulación
3. Asuntos de trámite
4. Ruegos y preguntas

**1. Informe de la dirección**

El Director del Departamento anuncia que se va a contratar un profesor en el área de alemán con el fin de que no haya incidencias en la ordenación docente similares a las acontecidas el curso pasado.

Asimismo, informa de la incorporación de tres becarios de colaboración: dos del área de inglés (Víctor Valdearenas Vargas y Silvia M. Hernández García) y uno del área de alemán (Roberto Carlos Arias Oliveira).

**2. Programas de Mejora de la Titulación**

El Director informa sobre el contrato-programa de mejora de la titulación, discutido previamente en el acta de la Comisión de Ordenación Académica de 24-10-2006. En este documento se propusieron seis posibles acciones para que el Consejo considerara su prioridad y aprobara los coordinadores de cada acción. El Director insiste en que estas acciones supondrán un importante ingreso en el presupuesto del Departamento (hasta 18.000 euros, 6.000 por cada una de las tres acciones). Finalmente se proponen las tres siguientes:

1. Formación inicial del personal docente. Coordinador: José Luis Martínez-Dueñas Espejo.
2. Plan de mejora de los métodos de evaluación en la licenciatura, prestando especial atención a los criterios del profesorado y buscando una cierta homogeneización. Coordinadora: Ángeles Linde.
3. Página web del departamento, más allá del mantenimiento de la misma, e

incluyendo utilidades nuevas que justifiquen la financiación de esta acción (e.g. CVs de los profesores, publicaciones en curso, etc.). Surge el debate de si se deberían colgar en esta página las publicaciones completas de los miembros del departamento haciendo alusión a la fuente original. Aunque esto contribuirá a difundir la investigación de los miembros del departamento, dicha acción podría ocasionar problemas de copyright. Coordinador: José María Pérez Fernández.

El Dr. Martínez-Dueñas Espejo insiste en la importancia del programa de tutorías, pero se aclara que no hay nadie dispuesto a hacerse cargo del mismo.

El Director comenta que el profesorado del departamento debería involucrarse en estas acciones, y se debería contar con 18 miembros en total, unos 6 por cada acción. Afirma, a su vez, que el plazo de presentación de la documentación será febrero debiendo considerarse los indicadores y medida resultados.

El Director quiere dejar constancia del seguimiento y labor del Secretario del Departamento, el Dr. Jiménez Raya hasta lograr la aceptación por parte del Secretariado de Innovación y Calidad de las nuevas acciones, sólo pendientes de concretar. El Director insiste en que sólo está pendiente la acción centrada en la página web para su inclusión en el contrato-programa.

El Dr. Martínez-Dueñas Espejo pregunta a quién se puede reclutar para el proyecto de formación de personal, a lo que se le responde que habría que incluir al menos a un miembro de cada una de las líneas de especialización de este departamento.

La Dra. Sanz Sainz pregunta por los certificados de los proyectos de mejora de la titulación del curso pasado, insistiendo en que debería quedar constancia del trabajo realizado. El Director responde que sólo se han ido expidiendo los solicitados a título individual pero que se solicitarán los del conjunto de participantes al Vicerrectorado de Planificación.

**3. Asuntos de trámite**

A continuación, y una vez leída la propuesta y analizados sus contenidos, se aprueba el siguiente curso de Enseñanzas Propias: "The cultural revolution of the 1960s" (3ª Edición), propuesto por el Departamento de Filologías Inglesa y Alemana, dirigido por la Dra. Mercedes Díaz Dueñas y coordinado por la Dra. Isabel María Andrés Cuevas.

Puesto que se produjo un cambio mínimo en el título del curso dirigido por la Dra. Pilar Villar Argáiz, y tras la petición por parte del Centro de Formación Continua de que se apruebe de nuevo, la Comisión lo aprueba bajo el título: "Learning and Teaching English: The TOEFL Examination" (la edición).

El Director advierte de que se está produciendo un número mucho mayor de propuestas de cursos de Enseñanzas Propias que hasta ahora. Dado que en caso de cancelación, el organismo que propone ha de hacerse cargo de los pequeños gastos de

publicidad, sería aconsejable buscar a patrocinadores cuya participación cubriría esta contingencia.

4. El Dr. Martínez-Dueñas Espejo ruega que en los programas de las asignaturas figure claramente el sistema de evaluación para las convocatorias de junio, septiembre y diciembre.

Se concluye la reunión en Granada a las 12:30 horas del 30 de enero de 2007.

Gerardo Rodríguez Salas  
Secretario de la Comisión

VºBº Director del Dpto.

Miguel Ángel Martínez-Cabeza Lombardo

## ANEXO IV

### ACTA DE LA COMISIÓN DE CENTROS

El día 30 de enero de 2007 a las 10.00 de la mañana se reúne la Comisión de Centros del Departamento de Filologías Inglesa y Alemana en la Sala de Juntas del Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras, con la asistencia Miguel Ángel Martínez-Cabeza Lombardo, José Luis Vázquez Marruccos, Jean Stephenson, Ángel Felices Lago, María José Pérez Tapia y Mercedes Díaz Dueñas.

#### ORDEN DEL DÍA:

##### 1. Informe del director.

El director indica a los responsables de centro que los cambios en las asignaturas en los distintos centros deben ser notificados a las facultades antes del 9 de febrero. También ruega que los responsables de centro envíen la renovación de las asignaturas de libre configuración de cada centro en tiempo y forma. El director informa del balance económico de los centros.

##### 2. Informe de los responsables de centro

Los responsables de centro informan de que no se han registrado incidencias.

##### 3. Ruegos y preguntas

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 10:55 horas.

Mercedes Díaz Dueñas  
Secretaria de la Comisión

VºBº Director del Dpto.

Miguel Ángel Martínez-Cabeza Lombardo