



ANEXO I AL ACTA DEL CD DE 7/2/02

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CENTROS. 30-1-02

En Granada a 30 de enero de 2002, siendo las 10.00 horas, se reúne la Comisión de Centros del Departamento de Filología Inglesa, asistiendo los siguientes miembros: Luis Quereda Rodríguez-Navarro, Juan Santana Lario, Tony Harris, Ana Martínez Vela, Miriam López Burgos, Cándida Fernández Morales, Inmaculada Sanz Sainz y Carlos Fco. Márquez Linares. Excusan su presencia Natividad Fernández de Bobadilla Lara y María Jesús Vicente Pérez.

Orden del día:

1. Informe del director.

El Director del Departamento informa de la posibilidad de organizar nuevas titulaciones mixtas con la participación de nuestro Departamento. En concreto, menciona una titulación mixta entre Ciencias Empresariales y Lengua Inglesa, de cuatro años de duración, uno de los cuales debería transcurrir obligatoriamente en una universidad extranjera, y una licenciatura en Turismo con Lengua Inglesa, de similares características.

El Director del Departamento informa también de que el Departamento se ha comprometido a participar en un proyecto de formación del profesorado universitario organizado por la UCUA. El Profesor Manuel Jiménez Raya ha sido elegido Coordinador Pedagógico Interno del Departamento para ese proyecto.

2. Renovación de los Representantes de los Centros en la Comisión de Centros del Dpto.

En relación a la anterior Comisión de Centros, se producen los siguientes cambios:

- Se propone a D^a Elaine Hewitt como representante en la comisión por el centro de Ciencias de la Salud.
- D. Carlos Fco. Márquez Linares expresa su intención de dejar de impartir docencia en la ETS de Informática, por lo que sugiere que se renueve el representante de dicho centro en la Comisión y el representante del Departamento en la Junta de Facultad de la Escuela.
- D. Linus Jung y D. Carlos Fco. Márquez Linares pasan a ser representantes en la comisión por el centro de Traducción e Interpretación, por las áreas de alemán e inglés, respectivamente, tras haber sido elegidos en reunión de centro.
- En los demás centros continúan los mismos representantes que venían actuando hasta ahora.

El Director del Departamento subraya que sería necesario confirmar en qué Centros el Dpto. tiene derecho a tener un representante en la Junta de Centros. Se intentará conseguir dicha información a fin de poder elegir a los representantes en el próximo Consejo de Dpto.

3. Previsiones de organización docente para el curso 2002-03.

Se recaba de los miembros de la comisión información acerca de los cambios en asignaturas, denominación de asignaturas y número de grupos.

D^a Cándida Fernández Morales informa que en la titulación de Turismo el curso que viene se pasará a desdoblar las asignaturas de Inglés II y Alemán II, lo que redundará en un aumento de 6 créditos de docencia por cada una de esas asignaturas. D^a Cándida Fernández Morales informa, asimismo, de la reestructuración de las asignaturas Inglés comercial I, II y III, de 3 créditos cada una, que pasarán a constituir dos asignaturas de 4'5 créditos cada una: Inglés Comercial (Dirección y Gestión) e Inglés Comercial (Comunicación y Documentación).

En los demás centros no hay novedades respecto a lo organización docente del presente curso.



UNIVERSIDAD DE GRANADA
DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍAS INGLESA Y ALEMANA

958 24 36 78
Fax: 958 24 36 78
e-mail: dpingles@ugr.es
http://dpingles.ugr.es
http://www.ugr.es/~dpingles

LIBRO DE ACTAS DEL DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍAS INGLESA Y ALEMANA, AÑO 2002 N° HOJA: 7

El Secretario del Dpto. informa a los representantes de los Centros que en breve se iniciará el proceso de elaboración de la organización docente del próximo curso, que se hará con parámetros similares a la del curso anterior. En particular, se recuerda la normativa aprobada en CD respecto a las asignaturas de Libre Configuración Específica, en virtud de la cual sólo se cursarán aquellas propuestas que vengan avaladas por el compromiso explícito a impartirlas por parte del profesor que firma la solicitud.

4. Previsiones de gasto 2002.

Se informa a los centros del balance del año 2001 para cada uno de ellos y se recuerda la decisión de último Consejo de Departamento según la cual la partida destinada a dietas se gestionaría de manera centralizada, para garantizar la equidad entre todos los miembros del Departamento. Se informa asimismo de que en reunión celebrada en 29/1/02 (Acta en Anexo L.I) el Centro de Filosofía y Letras acordó suplementar las 80.000 pts (480,81 €) inicialmente aprobadas por profesor hasta las 150.000 pts., con cargo a los remanentes del año anterior. Se explica a los representantes de los demás centros la posibilidad de adoptar acuerdos similares con el objetivo de lograr una cantidad común en concepto de dietas para todo el profesorado del Dpto.

5. Asuntos varios.

D. Carlos Fco. Márquez Linares informa de su elección como representante del Dpto. en la Junta de Facultad de Traducción e Interpretación.

D. Cándida Fernández Morales informa que D. Juan Antonio Rivas ha sido elegido representante del Dpto. en la Junta de Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Ruegos y preguntas.

Sin ruegos ni preguntas se levanta la sesión a las 11:45.

Granada, a 30 de enero de 2002

Fdo. Carlos Fco. Márquez Linares



Vº Bº Director del Departamento

Fdo. Luis Quereda Rodríguez-Navarro



ANEXO I.1 AL ACTA DEL CD DE 7/2/02

ACTA DE LA REUNIÓN DEL PROFESORADO DE FILOLOGÍA INGLESA EN EL CENTRO
"FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS" (29/1/2002)

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Informe de la Junta de Dirección.
- 2.- Informe de la Comisión de Docencia del Centro de Fª y Letras.
- 3.- Presentación del Proyecto de Formación del Profesorado de la UCUA (Unidad para la Calidad de las Universidades Andalcuzas) y elección del Coordinador Pedagógico Interno.
- 4.- Previsiones de organización docente para el curso 2002-03.
- 5.- Normativa para profesores y coordinadores de programas de Doctorado y cuestionario para los alumnos de Doctorado.
- 6.- Asuntos varios
- 7.- Ruegos y Preguntas.



El día 29 de enero de 2002 a las 11:00 h. se celebró la reunión del Profesorado del Departamento de Filología Inglesa con docencia en el Centro de la Facultad de Filosofía y Letras con la asistencia de los miembros que se relacionan al margen² y en la que se trataron los puntos del orden del día que se relacionan.

1. Informe de la Junta de Dirección.

El Director comenzó la reunión congratulándose del regreso de la profesora Encarnación Hidalgo Tenorio tras un período de ausencia por motivos de salud. Informó asimismo que a finales de diciembre del año pasado se resolvió por fin la plaza de profesor Ayudante que había sido convocada en septiembre y dio la enhorabuena a la profesora Mª Elena Rodríguez Martín por haberla obtenido.

El Director recordó que el XXV Congreso de AEDEAN se celebró en diciembre y considera que el Dpto. puede sentirse orgulloso por una excelente organización felicitando especialmente los profesores Marta Falces, Belén Soria, José Mª Pérez y Miguel Angel Martínez-Cabeza por las gestiones realizadas incluso para resolver situaciones comprometidas durante el Congreso. Señala que se han recibido numerosas felicitaciones de asistentes al Congreso y que, una vez que se cierran las cuentas se informará al Dpto. aunque puede anticiparse que el Congreso no sólo no le ha costado dinero al Dpto. sino que es muy posible que haya beneficios.

Como ya se informó por correo electrónico, la secretaría administrativa del Dpto. se ha empezado a abrir por las tardes gracias a los dos becarios de colaboración con que este año cuenta el Dpto. en el centro de Letras: Ana Palomares y Pedro Ureña.

2 PROFESORES: CARRETERO, MARGARITA; DÍAZ DUEÑAS, MERCEDES; DÍAZ LÓPEZ, JUAN ANTONIO; FALCES SIERRA, MARTA; FENTE GÓMEZ, RAFAEL; FERNÁNDEZ-BARRIENTOS MARTÍN, JORGE; HARRIS, TONY; HEWITT, ELAINE; HIDALGO TENORIO, ENCARNACIÓN; JIMÉNEZ RAYA, MANUEL; LINDE LÓPEZ, Mª ANGELES; MARTÍN MORILLAS, JOSÉ MANUEL; MARTÍNEZ-DUEÑAS ESPEJO, JOSÉ LUIS; MCLAREN, NEIL; MORILLAS SÁNCHEZ, ROSA; QUEREDA RODRÍGUEZ-NAVARRO, LUIS; RODRÍGUEZ MARTÍN, Mª ELENA; RODRÍGUEZ SALAS, GERARDO; SANTANA LARIO, JUAN; SANZ SAINZ, INMACULADA; SORIA CLIVILLÉS, BELÉN; VILLAR RASO, MANUEL; WALLHEAD, CELIA.
ALUMNOS: VILLAR ARGÁIZ, PILAR



A continuación el Director da cuenta de diversas acciones realizadas que según el pueden encuadrarse en el compromiso de la Junta de Dirección de tratar de poner en práctica las recomendaciones del Informe de Evaluación de la Titulación de Filología Inglesa. Así, en noviembre se cursó una solicitud dentro del Plan de Actuaciones Estratégicas de Mejora de la Calidad Docente de las Titulaciones en la que no solamente se solicitaba apoyo económico sino reconocimientos de créditos, profesorado, etc. Se han celebrado conversaciones con el Vicerrector de Planificación, Calidad y Evaluación Docente respecto a dicha solicitud y se nos ha informado que ya están evaluadas todas las solicitudes presentadas y que en breve se celebrará una reunión con el Dpto. para ver cómo se pueden ir poniendo en práctica las actuaciones recogidas en la solicitud. El Directo informa que se ha elaborado un dossier (enviado por correo electrónico al profesorado) sobre lo que el Dpto. ha hecho hasta ahora en relación al Informe de Evaluación, dossier que será entregado al Vicerrector en la reunión antes mencionada. El director pide a los presentes que lean dicho dossier y que aporten cuantas sugerencias, comentarios, mejoras, etc. se les ocurran.

El Director informa también de una reunión mantenida con el Decano de la Facultad de Filosofía y Letras, en la que se le plantearon esencialmente las siguientes cuestiones:

- Edificio Nuevo: El Director comunicó al Decano el hastío del Dpto. ante las falsas esperanzas que se nos vienen dando sobre el inmediato comienzo de las obras del nuevo edificio; la actitud de la Junta de Dirección planteada al Decano es que este Dpto. no puede empezar un nuevo curso sin una solución al acuciante problema de espacio que sufrimos por lo que o se nos da un compromiso escrito sobre la finalización de las obras o se nos adjudican nuevos espacios temporales en otras dependencias. El Decano confesó estar también cansado de promesas por parte del Rectorado y ha solicitado una reunión tripartita entre el Vicerrectorado de Patrimonio, Infraestructura y Equipamiento, el Decanato de Letras y los tres Departamentos implicados en el nuevo edificio. El Director anuncia que a esa reunión aportará un dossier sobre la situación de falta de espacio en nuestro Dpto. y pedirá la adopción de medidas urgentes.
- Titulación de Filología Moderna: Muy buena acogida por parte del Decanato, que discutirá el proyecto presentado y lo presentará al Vicerrectorado de O.A para su aprobación.
- Proyecto de creación de un Seminario de clases prácticas y un Learners' Centre en el edificio nuevo.

Finalmente, el Director informa de la recepción de una invitación remitida por la Oficina de Relaciones Internacionales para asistir a un congreso en Moscú, señalando que hay diez becas disponibles que cubren todos los gastos menos el viaje.

2.- Informe de la Comisión de Docencia del Centro de Fª y Letras.

Como Presidente de la Comisión de Docencia de Letras, el Director informa que se han celebrado diversas reuniones y que dicha Comisión ha trabajado hasta la fecha prioritariamente en el estudio del tipo de pruebas de examen que se hacen en la licenciatura de Filología Inglesa. Se espera que dicha Comisión pueda llegar a plantear un calendario de exámenes para los próximos cursos. Más adelante se empezará a trabajar en el contenido de los programas de las asignaturas de Filología Inglesa, aunque de hecho ya se están esbozando propuestas para la reforma del contenido de las asignaturas de Inglés Instrumental.

En relación a este último punto el Director informa que a partir de ahora los dos lectores de la Universidad de Delaware que nos visitan todos los años se encargarán de tareas de apoyo en las asignaturas de Inglés Instrumental, comenzando en el 2º cuatrimestre del presente curso con Instrumental II (conversación).

3.- Presentación del Proyecto de Formación del Profesorado de la UCUA (Unidad para la Calidad de las Universidades Andaluza) y elección del Coordinador Pedagógico Interno.

El Director informa que el Dpto. ha sido elegido para formar parte de este proyecto, sobre el cual se han mantenido conversaciones con el Vicerrector de Planificación, Calidad y Evaluación Docente y con la Coordinadora Pedagógica Externa de la Universidad de Granada en dicho Proyecto. Se ha recibido asimismo una guía en tres volúmenes con una descripción del proyecto y la convocatoria para asistir a una reunión los días 5 y 6 de febrero a



celebrar en Baeza y en la que se darán las pautas para la puestas en marcha del mismo. El Director informa que el Dpto. debe elegir un "Coordinador Pedagógico Interno" que asista a dicha reunión y que se encargue de formar el equipo que trabajará en el proyecto. El Director propone a Manuel Jiménez Raya, propuesta que es secundada por Dr. José Luis Martínez-Dueñas. Pasada a votación, la propuesta se aprueba por asentimiento.

4.- Previsiones de organización docente para el curso 2002-03.

El Director informa de que el Decanato ya tiene listo el documento con los criterios para la elaboración de la organización docente del próximo curso, aunque todavía no ha sido aprobado formalmente. No obstante, el Director anticipa que, por lo que afecta a Filología Inglesa, se respetarán las divisiones de grupos concedidas el curso anterior y que se prohibirán explícitamente las clases de dos horas a menos que no afecten a otras bandas horarias. El documento establece la fecha de 20 de marzo para la entrega de la ordenación docente y los horarios del próximo curso y contempla la celebración de la convocatoria extraordinaria de exámenes en septiembre para aquellos alumnos con becas Erasmus.

El Secretario señala que hasta la fecha la única actuación llevada a cabo por el Dpto. en relación a la organización docente del próximo curso ha sido remitir al Decanato la información que se nos había solicitado sobre altas y bajas de asignaturas, número de grupos y libre configuración específica. Prácticamente no hay novedades respecto al curso anterior, con la salvedad de que las asignaturas de Inglés para Fines Específicos I y II que hasta ahora se venían impartiendo como libre configuración específica para otras titulaciones, a partir del próximo curso pasarán a ser asignaturas optativas del plan de estudios de Filología Inglesa por lo que habrá que redefinir sus contenidos y elaborar un programa acorde con su nuevo carácter. No se han previsto divisiones de grupos adicionales a las ya existentes aunque en próximos cursos se aspira a conseguir un tercer grupo para todas las asignaturas troncales y obligatorias, ya que el número de alumnos matriculados permite plantear esta posibilidad.

El Dr. Neil McLaren sugiere utilizar la división en tres grupos ya concedida en las asignaturas de Inglés Instrumental y de Fonética para apoyar futuras peticiones de nuevos grupos en otras asignaturas. La Dra. Belén Soria plantea que quizá sería mejor ir pidiendo divisiones progresivas en lugar de hacer una petición masiva de nuevos grupos en todas las troncales y obligatorias. El Director responde que todas estas cuestiones están pendientes de las conversaciones a celebrar con el Vicerrectorado de Planificación, Calidad y Evaluación Docente ya que no se trata simplemente de conseguir nuevos grupos sino de conseguir también profesorado adicional para hacerse cargo de ellos. El Dr. Juan Antonio Díaz sugiere utilizar el argumento de los agravios comparativos con otros Departamentos con cargas docentes muy inferiores a la del nuestro.

El Secretario anuncia que en breve se pondrá en marcha del proceso de elaboración de la organización docente del próximo curso y que la del Dpto. se hará de acuerdo a las pautas aprobadas en años anteriores. En particular insiste en el hecho de que para el próximo curso la mayoría de las asignaturas estarán disponibles para ser elegidas por todo el profesorado al haberse impartido ya durante dos cursos seguidos por los profesores que las imparten en la actualidad. También insiste en la rotación de las optativas de la mañana a la tarde y viceversa y en la posibilidad de flexibilizar la obligación de que las asignaturas troncales y obligatorias ocupen las bandas horarias centrales de la mañana y de la tarde.

La Dra. Inmaculada Sanz subraya que el documento del Decanato sobre la organización docente del próximo curso todavía no está aprobado formalmente, por lo que todavía no ha sido remitido a los Dptos. Explica que la convocatoria extraordinaria de exámenes de septiembre para alumnos con beca Erasmus tendrán que solicitarla por escrito los propios alumnos y que previsiblemente se celebrará en los dos primeras semanas de septiembre.

Respecto a las asignaturas de Inglés para Fines Específicos de la Licenciatura de Filología Inglesa, el Director señala que los interesados en impartirlas pueden presentar propuestas de programa que serán estudiados por la Comisión de Docencia y, en última instancia, aprobados por el Centro y el Consejo, como sucede con el resto de los programas de las asignaturas.

5.- Normativa para profesores y coordinadores de programas de Doctorado y cuestionario para los



alumnos de Doctorado.

El Director justifica que se discutan asuntos relacionados con los programas de Doctorado en una reunión de Centro por estar la mayoría de los profesores del doctorado asignados al Centro de Letras. En cualquier los asuntos que aquí se discutan y los posibles acuerdos que se alcancen serán trasladados a la Comisión de Investigación y Tercer Ciclo y posteriormente al Consejo de Dpto. Filología Inglesa

El Director explica que la Junta de Dirección ha tomado la iniciativa de elaborar un borrador de normativa interna del Dpto. para cuestiones de doctorado y un cuestionario dirigido a los alumnos de doctorado porque al Dpto. le costó un gran esfuerzo conseguir que se le aprobaran dos programas departamentales y lo cierto es que por diversas razones los programas no están funcionando satisfactoriamente. De hecho, el programa de Estudios Superiores de Literatura en Lengua Inglesa ha estado a punto de perderse por falta de alumnos. A este respecto el Director agradece las intensas gestiones realizadas por la coordinadora de dicho programa, D^a M^a José de la Torre para conseguir que el número de alumnos llegara al mínimo exigido por la normativa de Doctorado. La normativa propuesta, por tanto, pretende concienciar a todo el profesorado de la importancia del Doctorado y de la necesidad de adoptar actitudes más decididas para su potenciación.

El Director señala que la cuestión fundamental de partida que el Dpto. debe plantearse es quién debe adoptar la iniciativa para proponer, elaborar y desarrollar programas de Doctorado, esto es, el Dpto. como tal a partir de su Comisión de Doctorado o los Coordinadores de los Programas. La normativa propuesta pretende potenciar la figura de los Coordinadores y a la vez ofrecerles el respaldo y la cobertura del Departamento para el correcto desarrollo de los Programas.

El Dr. José Luis Martínez-Dueñas interviene para comentar que dada la complejidad de los documentos presentados no ha habido tiempo para estudiarlos detenidamente por lo que sería precipitado aprobarlos en la presente reunión. Asimismo plantea cuestiones generales de fondo sobre la existencia de dos programas departamentales y sobre la necesidad de plantearse seriamente la orientación y los contenidos de los programas que, en su opinión, deberían ir orientados a la búsqueda del rendimiento social y profesional de los mismos, con una mayor especialización y otros horizontes y salidas que los actualmente existentes.

El Director responde que el objetivo de traer la normativa a esta reunión no es su aprobación, que en última instancia corresponde a la Comisión de Doctorado del Dpto. y al Consejo, sino más bien ponerla en conocimiento del profesorado y suscitar el debate correspondiente para introducir cuantas sugerencias, enmiendas y propuestas puedan hacerse por parte del profesorado de Letras. El Director expresa su acuerdo con los comentarios del profesor Martínez-Dueñas en cuanto a la orientación de los programas y señala que potenciar la figura de los coordinadores, como se recoge en la normativa, puede ayudar a avanzar en la dirección propuesta por el profesor Martínez-Dueñas.

La profesora Marta Falces propone que se posponga la discusión de la normativa hasta la próxima reunión de la Comisión de Doctorado y manifiesta su descontento con situaciones que se vienen planteando en los actuales programas, como son la relación entre tutores y alumnos tutelados o el hecho de que se justifiquen un número significativo de créditos de docencia en programas de doctorado con números muy exigüos de alumnos matriculados, mientras que en las asignaturas de la Licenciatura hay cientos de alumnos.

El Director responde que el objetivo de la normativa propuesta es precisamente plantearse y dar solución a situaciones como las planteadas por la profesora Falces.

La profesora Belén Soria considera positivo que se reflexione sobre los programas de doctorado y cree justificado contar con más de un programa si existen líneas de especialización claras, algo que echa en falta en los programas actuales.

Tras el intercambio de opiniones precedente, se acuerda trasladar la discusión de la normativa de doctorado y del cuestionario a la próxima reunión de la Comisión de Doctorado del Dpto.

6.- Asuntos varios.



El Secretario del Dpto. informa del balance económico del año 2001 en el centro de Filosofía y Letras (Anexo I.1.a) y propone en nombre de la Junta de Dirección que las partidas para adquisiciones bibliográficas y dietas del profesorado se fijen, cada una de ellas, en 150.000 pts (901,52 €) por profesor para el año 2002. Se aprueba por asentimiento.

El profesor Manuel Jiménez Raya propone que se estudie la posibilidad de flexibilizar el capítulo de dietas a fin de que cada profesor pueda emplear el dinero que se le asigna en otros conceptos. El Secretario responde que ya en el último Consejo de Dpto. se flexibilizó el uso del capítulo de dietas y que, en cualquier caso, el Dpto. está en disposición de poder atender otro tipo de necesidades del profesorado sin afectar al capítulo de dietas.

7.- Ruegos y Preguntas.

El profesor Neil McLaren pregunta si sería posible dotar a los ordenadores del Dpto. de estabilizadores de corriente para evitar las constantes averías provocadas por las bajadas de tensión.

El becario de investigación Gerardo Rodríguez Salas pregunta si los becarios tienen derecho a dietas con cargo al Dpto.. Se le responde que las dietas de los becarios las gestiona directamente el Vicerrectorado de Investigación.

Sin más asuntos que tratar, se levantó la sesión siendo las 13:10 h.

Como Secretario, doy fe en Granada, a 29 de enero de 2002.

Fdo.: Juan Santana Lario
Secretario del Departamento



VºBº Luis Quereda Rodríguez-Navarro
Director del Departamento